

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
Протокол № 4 от 27.10. 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
Московского государственного
института культуры
А.С. Миронова
№ 373-0 от 27.10. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ

Разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 “Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры” и другими нормативными правовыми документами и локальными нормативными актами института.

1. Общие положения

1.1. По результатам вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.2. Апелляция подается поступающим или доверенным лицом лично в институт. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица) о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

1.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания.

1.4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.5. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, и назначается ее председатель, заместитель председателя.

Возглавляет апелляционную комиссию ректор или проректор, курирующий учебно-методическую деятельность.

В состав апелляционной комиссии входят председатели предметных экзаменационных комиссий, деканы факультетов, начальник управления довузовской подготовки и организации приема в институт (ответственный секретарь приемной комиссии).

1.6. Председатель апелляционной комиссии:

- осуществляет контроль за ходом вступительных испытаний;
- контролирует правильность оценок в экзаменационных ведомостях, при необходимости сверяет их с оценками в работах, и вносит в приемную комиссию предложение о ручной проверке;
- вносит предложения о составе предметных апелляционных комиссий;
- определяет сроки и место проведения апелляций;
- совместно с председателями предметных комиссий участвует в рассмотрении спорных вопросов;
- несет личную ответственность за правильность оформления заявлений и актов апелляции;
- готовит материалы по итогам рассмотрения апелляций к отчету приемной комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов управления образованием, учителя общеобразовательных учреждений.

1.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью поступающего. Порядок подачи апелляции размещается на официальном сайте и информационном стенде.

1.8. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

1.9. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

1.10. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью

дееспособными до достижения совершеннолетия¹. Присутствие каких-либо других лиц, в том числе родителей поступающего, достигшего 18-ти лет в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

1.11. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего как документ строгой отчетности в течение года.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными, и пересмотру не подлежат.

1.12. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

1.13. Заявления, поданные после окончания работы апелляционной комиссии, не рассматриваются.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

2.1. Поступающий, подающий апелляцию, должен написать заявление по установленной форме, бланк которого находится у ответственного секретаря постоянно действующей приемной комиссии, указав на нарушения процедуры проведения вступительных испытаний, на ошибочность, по его мнению, выставленной оценки на вступительных испытаниях.

2.2. Апелляция принимается только от поступающего (доверенного лица). От других лиц, в том числе родственников поступающего, апелляция не принимается.

2.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.4. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе.

2.5. Дополнительный опрос поступающего, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

¹ Пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16).