

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета  
Московского государственного  
института культуры  
Протокол № 2 от «25» сентября 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Врио ректора  
Московского государственного  
института культуры  
С.Г. Власенко  
№ 450-0 от «08» октября 2018 г.

**Программа**  
вступительного испытания  
профессиональной направленности


Направление подготовки: **51.04.06 – Библиотечно-информационная  
деятельность**

Программа подготовки: **Библиотечно-информационные технологии:  
теория и методология**

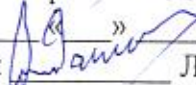
Степень выпускника: **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебно-методической  
деятельности  
  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Стояновский  
«  » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании кафедры информатизации  
культуры и электронных библиотек  
Протокол № \_\_\_\_\_ 2018 г.  
Зав. кафедрой  Л.Я. Шрайберг

## **Пояснительная записка**

Для абитуриентов, поступающих в магистратуру на все программы, реализуемые по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность» предусмотрено комплексное испытание, состоящее из двух элементов.

**1.** Ответы на вопросы по дисциплинам направления подготовки, позволяющие проверить и оценить знания в области библиотечно-информационной деятельности на основе Программы Государственного итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность».

**2.** Профессионально-ориентационное собеседование, позволяющее выявить мотивированность абитуриента и его общекультурную готовность к обучению в магистратуре.

В программе даны основные вопросы по дисциплинам направления подготовки, некоторые пояснения и рекомендуемая литература.

## **Основные вопросы по дисциплинам подготовки**

### **1. Государственное регулирование инновационной деятельностью и организация инновационных процессов в библиотеке.**

Ответ на вопрос предполагает:

- понимание содержания понятий: «инновация», «инновационная деятельность», «библиотечная инноватика», «коммерциализация», «глобализация»;
- знание классификации инноваций;
- представление о формах управления инновационной деятельностью;
- умение оценивать эффективность инновационных проектов;
- владение знаниями в области права, регламентирующего инновационную деятельность.

### **2. Компьютерные технологии в библиотечно-информационной деятельности.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание истории, места и роли компьютерных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности библиотек;
- представление об основных приложениях Интернет и программном обеспечении для работы в Интернет;
- знание ключевых направлений развития новых услуг в библиотеках;
- умение приводить примеры применения компьютерных технологий в библиотечно-информационной деятельности;
- владение навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях и навыками профессионального поиска в Интернет;

### **3. Лингвистическое обеспечение информационных систем.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание основных понятий, связанных с лингвистическим обеспечением;
- знание о составе и функциях лингвистического обеспечения информационных систем, месте лингвистического обеспечения среди других компонент обеспечения информационных систем;
- представление о видах информационных языков, словарных

средств и лингвистических процессоров, используемых в информационных системах;

- представление о видах форматов и метаданных;
- готовность продемонстрировать владение инструментами предметизации, классификации, аннотирования, реферирования;

#### **4. Мировые информационные ресурсы.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание основных понятий: «информационные ресурсы», «информационный рынок», «база данных», «автоматизированная библиотечно-информационная система», «электронные информационные ресурсы», «международный информационный обмен»;
- представление об основных программах мирового и национального уровня по проблемам информатизации: Окинавская Хартия, программа ЮНЕСКО «Информация для всех», «Электронная Россия»;
- умение приводить структуру информационного рынка, его основные области и секторы;
- владение основными моделями и формами распространения информационных ресурсов, в том числе для целей информационного обеспечения АБИС.

#### **5. Автоматизированная библиотечно-информационная система и связанная с нею система понятий.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание и понимание содержаний понятий: «автоматизированная библиотечно-информационная система», «информационная потребность», «информационный запрос», «справочно-информационное обслуживание», «информационное обеспечение», «автоматизированное рабочее место», «электронный каталог»;
- понимание об организации и технологии АБИС, состава технологических процессов в основных подсистемах АБИС;
- знание организационной и организационно-функциональной схем АБИС и их составные элементы;
- знание о характере взаимосвязи и взаимозависимости процессов в АБИС;

- умение находить общие и отличительные особенности (функциональные и другие) АБИС по отношению к другим видам автоматизированных информационных систем;
- владение навыками работы с электронным каталогом, с автоматизированными библиотечно-информационными системами предложенными экзаменатором.

## **6. Характеристика системы современных коммуникаций.**

Ответ на вопрос предполагает:

- понимание содержания понятий: «коммуникация», «коммуникационные и информационные технологии», «вербальные и невербальные средства коммуникации», «информационные технологии»;
- знание типологии коммуникаций;
- умение приводить примеры статистических данных, характеризующие объемы печатной продукции и объемы цифровых данных;
- владение знаниями о современном состоянии системы информационных коммуникаций.

## **7. Информационные технологии в библиотечных процессах.**

Ответ на вопрос предполагает:

- понимание содержания понятий: «информация», «информационные технологии», «информационный продукт»;
- знание истории, места и роли информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности;
- знание об информационных технологиях в библиотечных процессах;
- понимание работы и применения информационных технологий в процессах каталогизации;
- осознание специфики информационных технологий при работе с фондом и обслуживании читателей.

## **8. Общие черты и суть авторского права.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание исторического обзора в области авторского права;
- знание основных международных и отечественных документов в области законодательства авторского права;

- умение приводить примеры в рамках содержания данного вопроса;
- владение навыками оценивания юридического состояния документа на вебсайте.

## **9. Система управления библиотечно-информационной деятельности в Российской Федерации: задачи, принципы, уровни и органы управления.**

Ответ на вопрос предполагает:

- понимание целей и задач, основных принципов государственного регулирования библиотечно-информационной деятельности;
- знание правовых оснований библиотечно-информационной деятельности в России;
- дифференциацию уровней управления (федеральный, отраслевой, региональный, территориальный, корпоративный);
- дифференциацию экономической и социальной эффективности библиотечно-информационной деятельности;
- знание проблем правового осмысления информационно-библиотечных новаций.

## **10. Документ, информация, книга как основные категории библиотечно-информационных наук.**

Ответ на вопрос предполагает:

- понимание содержания понятий «документ», «книга», «информация», «информационные ресурсы» и их соотношений;
- понимание разнообразия документов, знание основных типов и видов;
- знание особенностей функционирования электронного документа в современной информационной среде, представлений о системе организации электронных ресурсов.

## **11. Электронные библиотеки как этап развития информационных технологий.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание основных понятий, связанных с термином «электронная библиотека», типологии и характеристики электронной библиотеки;

- знание периодизации и характеристики основных этапов развития электронной библиотеки;
- представление об электронных ресурсах: определения, типология, характеристика;
- знание структуры ЭБ, принципы построения и классификация;
- знание перечня стандартов, норм, необходимых для работы ЭБ;
- умение приводить примеры в рамках содержания данного вопроса;
- владение знаниями и умениями грамотного, юридически обоснованного подхода к использованию электронных документов и сетевых технологий.

## **12. Библиотечно-информационная кооперация и интеграция.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание известных систем библиотечно-информационного взаимодействия;
- умение анализировать особенности систем библиотечно-информационного взаимодействия с учетом меняющихся потоков библиографической информации;
- умение приводить примеры о других интегрирующих библиотечно-информационных системах как технологического, так и организационного плана: сводные каталоги, консорциумы и др.
- видение специфики современного этапа развития библиотечно-информационного взаимодействия.

## **13. Электронные публикации.**

Ответ на вопрос предполагает:

- знание о видах электронных публикациях, этапе развития и о процессе создания;
- представление о составе, назначении и функциях электронных публикаций, их месте среди других разновидностей публикаций;
- анализ видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра;
- владение навыками и умениями при работе с электронными публикациями, размещенными на сайтах российских и зарубежных библиотек, центров информации, университетов и издательств.

В ходе **профессионально-ориентационного собеседования** абитуриент должен показать:

- готовность к обоснованию своего желания обучения в магистратуре;
- умение объяснить место обучения в магистратуре в личной профессиональной траектории;
- понимание содержания магистерской подготовки и осознанность выбора конкретной программы подготовки;
- способность к исследовательской работе;
- способность к педагогической работе.

Для участия в профессионально-ориентационном собеседовании как части вступительных испытаний рекомендуется предварительно продумать ответы на эти вопросы, найти необходимые аргументы и возможные подтверждения профессиональных и образовательных результатов (портфолио).

Вступительные испытания проводятся в соответствии с **расписанием** вустной форме по утвержденным экзаменационным билетам.

**Время подготовки к ответу** 40-60 мин.

**Критерии оценки ответов:**

- Полнота и соответствие ответа теме вопроса;
- Аргументированность и научный стиль изложения;
- Свободное владение библиотечно-информационной терминологией;
- Самостоятельность суждений.

Оценки проставляются в 100-балльной системе.

100-80 баллов – абитуриент показал отличное знание предмета, успешно ответил на все дополнительные вопросы.

79-60 баллов – абитуриент показал хорошее знание предмета, уверенно владеет профессиональной терминологией, дает ответы на дополнительные вопросы.

60-51 балл- абитуриент ответил на вопросы экзаменационного билета и дал правильные, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы.

Минимальное количество баллов – 51.



## Список литературы, рекомендуемой для подготовки к экзамену

1. Алешин, Л. И. Информационные технологии [Текст] : учеб. пособие / Л. И. Алешин. - М. : Маркет ДС, 2008. - 382, [1] с. : ил. - (Университетская серия). - Библиогр.: с. 379-383. - ISBN 978-5-7958-0249-7
2. Алешин, Л. И. Организационное и технологическое обеспечение АБИС [Текст] : учеб. пособие / Л. И. Алешин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : ГПНТБ России, 2010. - 292 с. : ил., схем. - Библиогр.: с. 290-291. - ISBN 978-5-85638-143-5 : 233,09 ; 200-.
3. Антопольский, А. Б. Электронные библиотеки: принципы создания [Текст] : науч.-метод. пособие / А. Б. Антопольский, Т. В. Майстрович. - М. : Либерия-Бибинформ, 2007. - 283 с. - (Библиотекарь и время. XXI век ; вып.56). - ISBN 5-85129-175-3
4. Бентли, Л. Право интеллектуальной собственности: Авторское право / Л. Бентли, Б. Шерман ; пер. с англ. В.Л. Вольфсона. - СПб. : Юридический центр Пресс, 2004. - 533, [1] с. - (Теория и практика гражданского права и гражданского процесса). - ISBN 5-94201-316-0
5. Блюмин А.М., Феоктистов Н.А. Мировые информационные ресурсы: Учеб.пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издат.-торгов.корпорация «Дашков и К», 2015. - 384 с.
6. Бойкова О.Ф. Правовая среда библиотеки: учеб.-практ. пособие / О.Ф. Бойкова, В.К. Ключев. – Москва: Либерия-Бибинформ, 2011. – 224 с.
7. Дворкина, М. Я. Библиотечно-информационная деятельность : теорет. основы и особенности развития в традицион. электрон. среде : [учеб. пособие] / М. Я. Дворкина. - М. : Фаир, 2009. - 254, [1] с. : ил. - (Специальный издательский проект для библиотек). - Библиогр.: с. 232-238. - ISBN 978-5-8183-1530-0
8. Захарчук, Т. В. Аналитико-синтетическая переработка информации [Текст] : учеб.-практич. пособие / Т. В. Захарчук, И. П. Кузнецова. - СПб. : Профессия, 2011. - 103 с. - (Азбука библиотечной профессии). - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-904757-10-6 : 400-.
9. Захарчук, Т. В. Информационные ресурсы для библиотек : учеб.-практ. пособие / Т. В. Захарчук. - СПб. : Профессия, 2011. - 126, [1] с. - (Азбука библиотечной профессии). - Библиогр.: с. [127]. - ISBN 978-5-904757-20-5
10. Земсков, А. И. Электронная информация и электронные ресурсы.

Публикации и документы, фонды и библиотеки / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг ; [ред. проекта Л. А. Казаченкова]. - М. : Фаир, 2007. - 527, [1] с. : ил. - (Специальный издательский проект для библиотек). - Прил.: с. 502-519. - Библиогр.: с. 520-523. - ISBN 978-5-8183-1259-0

11. Инновационный менеджмент [Текст] : учебник / Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 486, [1] с. - Библиогр.: с. 484-487. - ISBN 978-5-9916-5110-3 : 641-58.

12. Качанова, Е. Ю. Инновации в библиотеках / Е. Ю. Качанова. - СПб. : Профессия, 2003. - 317 с. - (Библиотека). - ISBN 5-93913-042-9 : 214-.

13. Максимов Н.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие / Н.В. Максимов, И.И. Попов, Т.Л. Партыка. – Москва: Форум, 2010. – 496с.

14. Соколов, А. В. Социальные коммуникации [Текст] : учебник / А. В. Соколов ; науч. ред. Г. В. Михеева. - СПб. : Профессия, 2014. - 287 с. - (Учебник. Бакалавр). - ISBN 978-5-904757-65-6

15. Столяров Ю.Н. Документология: Учеб.пособие. – Орёл: Горизонт, 2013. – 370 с.

Составитель: А. О. Адамьянц, кандидат технических наук, доцент  
заместитель заведующего кафедрой информатизации культуры и  
электронных библиотек Московского государственного института культуры