

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
Московского государственного
института культуры
Протокол № 9
от « 23 » апреля 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
Московского государственного
института культуры
№ 349-о от 26.04. 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЕ
ПО ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОМУ ИСКУССТВУ И ДИЗАЙНУ
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Всероссийской олимпиады по изобразительному искусству Московского государственного института культуры (далее по тексту - Олимпиада).

1.2. Учредитель Олимпиады – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт культуры».

1.3. Олимпиада – ежегодное мероприятие Московского государственного института культуры для абитуриентов вузов дизайна и изобразительного искусства.

1.4. Для организации Олимпиады создается Организационный комитет (далее по тексту – Оргкомитет), который осуществляет всю операционную работу по проведению Олимпиады.

1.5. Подготовка и проведение Олимпиады осуществляется на базе кафедры дизайна и декоративно-прикладного искусства МГИК.

1.6. Информация об Олимпиаде размещается на портале Московского государственного института культуры <http://www.mgik.org/>

2. Цели и задачи Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится с целью выявления наиболее талантливых и подготовленных абитуриентов вузов дизайна и изобразительного искусства Москвы и регионов России, создания для них преимущественных условий поступления на профили кафедры дизайна и декоративно-прикладного искусства МГИК.

2.2. Основные задачи Олимпиады:

- Привлечение к поступлению во МГИК из регионов России и Московского региона наиболее мотивированных и подготовленных абитуриентов профилей дизайна и ДПИ.
- Повышение узнаваемости и престижа МГИК среди абитуриентов России.

- Проведение конкурсного олимпиадного состязания на площадке кафедры дизайна и ДПИ в формате вступительных экзаменов МГИК по творческим испытаниям.
- Проведение информационной и популяризаторской работы среди выпускников школ и средних специальных учебных заведений страны по приёмной кампании во МГИК.
- Создание базы данных абитуриентов, их обработка и предварительное рейтингование с целью персональной работы с наиболее предпочтительными кандидатурами.

3. Руководство Олимпиадой. Оргкомитет

3.1. Оперативное руководство мероприятиями Олимпиады осуществляет Оргкомитет.

3.2. Состав Оргкомитета формируется по представлению учредителя Олимпиады, утверждается приказом ректора Московского государственного института культуры.

3.3. Оргкомитет Олимпиады, не позднее двух месяцев до её начала, обязан:

- разместить на официальном сайте Олимпиады Правила и программу её проведения;
- сформировать состав Жюри и разместить на официальном сайте.

3.4. Оргкомитет Олимпиады оставляет за собой право изменить сроки и условия проведения заданий Олимпиады, а также в случае форс-мажорных обстоятельств отменить Олимпиаду.

3.5. Оргкомитет является рабочим органом и исполнительной структурой Олимпиады, в его состав входят:

- исполнительный директор из числа ППС кафедры дизайна и декоративно-прикладного искусства;
- эксперты, члены Экспертного совета Олимпиады, из числа ППС кафедры дизайна и декоративно-прикладного искусства – 3 человека;
- менеджер по коммуникациям;
- председатель приёмной комиссии МГИК.

4. Условия и порядок проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится ежегодно на площадках Московского государственного института культуры.

4.2. Условия, регламент и сроки проведения Олимпиады для участников указываются в Правилах Олимпиады и публикуются на официальной странице Приёмной комиссии <https://priem-kom.mgik.org/> , непосредственно при объявлении Олимпиады. Оргкомитет Олимпиады оставляет за собой право разрабатывать и ежегодно обновлять Правила Олимпиады.

4.3. К участию в Олимпиаде допускаются:

- ученики старших – 9-х, 10-х, 11-х классов;
- студенты и учащиеся средних специальных учебных заведений,

- лица, подавшие заявку на участие в Олимпиаде в установленные сроки и предоставившие достоверную информацию о себе.

4.4. Олимпиада проводится по следующим дисциплинам:

- академический рисунок;
- академическая живопись;

4.5. Конкурсные испытания Олимпиады проводятся в единой для всех участников номинации, независимо от места обучения и профессионального опыта участника.

4.6. Олимпиада проводится в два тура (заочный и очный).

4.7. Первый тур – заочный. Экспертный совет Оргкомитета Олимпиады рассматривает заявки и творческие портфолио претендентов и производит профессиональный отбор участников для второго очного тура.

4.8. Второй тур – очный, до него допускаются участники, прошедшие в первом туре профессиональный отбор Экспертного совета Оргкомитета по уровню представленных в портфолио работ по рисунку и живописи.

4.9. Второй тур Олимпиады проводится в мастерских рисунка и живописи кафедры дизайна и ДПИ МГИК. Задания второго тура выполняются на бумаге, предоставленной организаторами. Художественные расходные материалы и инструменты не предоставляются.

4.10. Участники имеют право на бесплатное посещение всех мероприятий, проводимых в рамках Олимпиады.

4.11. Участники Олимпиады несут ответственность:

- за нарушение требований к достоверности информации, указываемой в Заявке;
- за несоблюдение условий, регламента и процедур, установленных Правилами Олимпиады;
- за указанные нарушения Оргкомитет может лишить участника права на участие в Олимпиаде.

5. Сроки проведения Олимпиады.

Требования к подаче заявки и оформлению заданий Олимпиады.

5.1. Точные даты и график проведения Олимпиады ежегодно определяются Оргкомитетом. Ориентировочные даты проведения:

- Объявление Олимпиады – 1 марта;
- Приём заявок. Первый заочный тур Олимпиады. Работа экспертного совета Оргкомитета, извещение участников о результатах первого тура, с 1 марта по 30 апреля;
- Приём, регистрация и заселение иногородних участников, день перед датой начала Олимпиады;
- Второй очный тур Олимпиады. Проведение испытаний по академическому рисунку и академической живописи – первая декада мая.
- Работа Жюри. Подведение итогов – в течение двух дней по завершении Олимпиады.

– Объявление результатов, рассылка и вручение сертификатов победителей – в течение недели после завершения Олимпиады.

5.2. Каждый участник Олимпиады подаёт индивидуальную Заявку по указанной форме в электронном виде на адрес Оргкомитета Олимпиады в срок, установленный Правилами Олимпиады. Скачать форму Заявки (приложение 1) можно из источника, указанного в Правилах Олимпиады на текущий год. Иногородние участники указывают в Заявке потребность в общежитии на время участия в Олимпиаде.

5.3. Общежитие предоставляется иногородним участникам, проживающим в удаленных регионах, исходя из возможностей существующего фонда мест в общежитии.

5.4. Портфолио для первого отборочного тура предоставляется участником, одновременно с подачей Заявки, в виде многостраничного электронного файла в формате .PDF/.PPTX горизонтальной ориентации формата А4 или с соотношением сторон листа 16:9. Портфолио должно включать актуальные работы участника по рисунку, живописи, композиции (примерно 3-5 штук по каждой дисциплине), творческие и проектные работы, выполненные самостоятельно и в процессе обучения. Оформление портфолио, дизайн страниц, расположение фотографий работ не предписываются и выполняются участниками Олимпиады по своему усмотрению.

5.5. Конкурсные задания Олимпиады второго тура по академическому рисунку и академической живописи выполняются на листе бумаги формата А2 (1/2 ватманского листа), предоставленном организаторами Олимпиады. В правом верхнем углу лист должен иметь печать и указание кодового номера участника, полученного при регистрации.

5.6. Запрещается подписывать, маркировать работу каким-либо другим способом. Процедура оценки работ Жюри производится исключительно по указанному кодовому номеру участника.

5.7. Задание Олимпиады по академическому рисунку представляет собой рисунок античной головы без плечевого пояса (например, Сократ, Германик, Венера, Антиной и т.п.). Выполняется на бумаге формата 1/2 ватманского листа (А2). Материалы – графитный карандаш различной мягкости, ластик.

5.8. Задание Олимпиады по академической живописи представляет собой натюрморт из предметов повседневного обихода. Выполняется на бумаге формата 1/2 ватманского листа (А2). Материалы – акварель, акрил, темпера, гуашь, по выбору участника.

5.9. По окончании испытаний Олимпиады все выполненные работы сдаются представителю Оргкомитета и передаются в Жюри Олимпиады для оценки.

6. Жюри Олимпиады.

6.1. Состав Жюри формируется Оргкомитетом фестиваля и утверждается ректором Московского государственного института культуры.

6.2. В состав Жюри входят видные деятели культуры, известные художники, дизайнеры; эксперты и специалисты кафедры дизайна и ДПИ МГИК.

6.3. Решение об оценке работ участников и награждении победителей оформляется протоколом Жюри.

6.4. Решение Жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. Процедура оценивания первого тура Олимпиады.

7.1. Члены Экспертного совета Оргкомитета рассматривают полученные Заявки и творческие портфолио участников по мере получения на заседании Экспертного совета. Решение Экспертного совета принимается голосованием и оформляется Протоколом первого тура (приложение 2). Удовлетворительные по уровню работ портфолио получают допуск во второй тур, о чём участникам сообщается по электронной почте. Участники, не прошедшие во второй тур, также получают уведомление об этом.

7.2. В случае освободившихся вакансий для очного участия во втором туре Олимпиады, Оргкомитет может выслать дополнительное приглашение отсеянным участникам первого тура не позднее, чем за 1 неделю до начала Олимпиады.

8. Процедура оценивания второго тура Олимпиады.

8.1. Конкурсные работы, выполненные участниками Олимпиады предоставляются членам Жюри для обсуждения и оценки в закрытой процедуре.

8.2. Для объективной оценки результатов Жюри использует протокол, содержащий критерии оценки работ по 100-балльной системе (приложение 3).

8.3. Критерии оценки задания по каждой дисциплине доступны для ознакомления на сайте Олимпиады.

8.4. Конечные результаты Олимпиады выкладываются в открытый доступ на сайте Олимпиады. Авторам лучших олимпиадных работ по каждой дисциплине вручаются дипломы призёров и победителей Олимпиады.

9. Призы и победители Олимпиады.

9.1. В каждой дисциплине Олимпиады присуждается 1-е, 2-е и 3-е место.

9.2. Итоговое место участника по дисциплине определяется суммой набранных баллов во втором туре Олимпиады. В случае, если несколько человек набирают одинаковые баллы, им присуждается одинаковое место в итоговом протоколе.

9.3. Участник, набравший в конкурсной дисциплине 96-100 баллов, объявляется лауреатом 1 степени. Участники, набравшие от 91 до 95 баллов, становятся лауреатами 2 степени, набравшие от 86 до 90 баллов – лауреатами 3 степени.

9.4. Лауреат Олимпиады 1 степени награждается Дипломом лауреата и Сертификатом 1 степени. Сертификат даёт право на начисление победителю 3-х бонусных баллов при поступлении на кафедру дизайна и ДПИ МГИК.

9.5. Лауреат Олимпиады 2 степени награждается Дипломом лауреата и Сертификатом 2 степени. Сертификат даёт право на начисление победителю 2-х бонусных баллов при поступлении на кафедру дизайна и ДПИ МГИК.

9.6. Лауреат Олимпиады 3 степени награждается Дипломом лауреата и Сертификатом 3 степени. Сертификат даёт право на начисление победителю 1-го бонусного балла при поступлении на кафедру дизайна и ДПИ МГИК.

9.7. Участники, занявшие места ниже третьего, награждаются Дипломом участника Олимпиады.

9. Порядок награждения победителей и призёров

9.1. Торжественное награждение призеров и участников Олимпиады проводится на очном мероприятии в рамках Дня открытых дверей кафедры дизайна и декоративно-прикладного искусства МГИК, следующего после Олимпиады.

9.2. Призёры, не сумевшие участвовать в торжественном награждении, могут получить дипломы и сертификаты по почте, по указанному в Заявке адресу.

9.3. Список призёров Олимпиады будет размещен на сайте МГИК и опубликован в информационных изданиях, осуществляющих информационную поддержку Олимпиады.

10. Финансирование Олимпиады

10.1. Финансирование Олимпиады производится в соответствии со сметой расходов на его подготовку и проведение за счет:

- спонсорских вложений и пожертвований.

10.2. Спонсорами мероприятия в рамках Олимпиады считается юридическое или физическое лицо, внесшее вклад в денежной или иной форме для проведения конкурса.

11. Информационное обеспечение

11.1. Всероссийская олимпиада по изобразительному искусству и дизайну Московского государственного института культуры имеет свой сайт в сети Интернет, страницу ВКОНТАКТЕ, Telegram, ряд функциональных адресов электронной почты.

11.2. Информация об Олимпиаде размещается также на сайтах партнеров.

12. Контакты :

Адрес: 141406, Московская область, г. Химки, ул. Библиотечная, д.7, корп.3, ауд. 430А (Оргкомитет Олимпиады). Телефон: +7 916 6741541 e-mail: ddpi_mgik@mail.ru